



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: X	
TALLER DE BATERÍA					
DESCRIPCIÓN:					
En el taller de batería se ocupa de la formación musical física, mental y auditiva de los alumnos, teniendo como objetivo el desarrollo de la coordinación, la resistencia y la técnica de ejecución en un instrumento de percusión. De igual manera se trabaja la comprensión musical de forma teórica, la lectura musical y el solfeo. Impartido por el tallerista Diego Manuel Espinosa Robles.					
FUNDAMENTO LEGAL:		El fundamento legal para desarrollar dicha actividad artística en el Centro Cultural Tonatiuh Calli, está señalado en el BANDO MUNICIPAL DE CHICOLOAPAN 2020, en el capítulo III de los fines del Municipio, en su artículo 16.- Fracción VIII, que a la letra dice: Promover una educación integral para el desarrollo pleno del individuo en la sociedad. Fracción X que dice: Promover el desarrollo cultural, social, económico y deportivo, para garantizar un equilibrio adecuado entre los habitantes del municipio, a efecto de cultivar los valores morales e integración de la familia.			
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB N/A	
TODOS LOS TRÁMITES A REALIZAR SON DE FORMA PERSONAL O POR LOS PADRES O TUTORES DEL ALUMNO.					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Para poder tener acceso a los talleres del Centro Cultural Tonatiuh Calli, es indispensable realizar su inscripción previamente, cubriendo los requisitos que marca el reglamento de forma personal o mediante un familiar mayor de edad.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL, anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS					
Acta de nacimiento		NO	1 copia	El fundamento legal para desarrollar dicha actividad artística en el Centro Cultural Tonatiuh Calli, está señalado en el BANDO MUNICIPAL DE CHICOLOAPAN 2020, en el capítulo III de los fines del Municipio, en su artículo 16.- Fracción VIII, que a la letra dice: Promover una educación integral para el desarrollo pleno del individuo en la sociedad. Fracción X que dice: Promover el desarrollo cultural, social, económico y deportivo, para garantizar un equilibrio adecuado entre los habitantes del municipio, a efecto de cultivar los valores morales e integración de la familia.	
INE del padre o tutor (en caso de ser menores de edad)		NO	1 copia		
2 fotografías		SI	0		
Pago de inscripción y/o mensualidad		SI	0		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		10 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA: 10 minutos	
COSTO:		\$100.00 inscripción y \$100.00 mensualidad		Fundamento Jurídico: Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Título IV, Capítulo I, artículo 88 y artículo 89.	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
				TARJETA DE DÉBITO	N/A
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Oficina de tesorería, ubicada en el Palacio Municipal de Chicoapan de Juárez.			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL:		El servicio se rige por la oferta y la demanda de la población y a los horarios de atención de los talleres.			



TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA PICTA	
---	--

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Educación y Cultura				Centro Cultural Tonatiuh Calli	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Guadalupe Martínez Morales			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Hidalgo	NO. INT. Y EXT.:	42	
COLONIA:	Cabecera Municipal		MUNICIPIO:	Chicoloapan	
C.P.:	56370	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	De lunes a jueves de 15:00 a 19:00 horas. Viernes de 12:00 a 16:00 horas. Sábados de 10:00 a 12:00 horas.		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	88407038	1058	N/A	centroculturaltonatiuhcalli@chicoloapan.gob	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuánto tiempo dura el curso?				
RESPUESTA:	La duración del curso es indefinida, puede tomarlo el tiempo que guste.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿El costo es por taller?				
RESPUESTA:	Los costos son por taller y el pago de inscripción se realiza solo una vez.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuántos cursos puedo tomar?				
RESPUESTA:	Los que usted guste tomar, únicamente se recomienda que no choquen sus horarios de talleres para tener un mejor aprovechamiento de ellos.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
Préstamo de actividades artísticas y culturales a Instituciones públicas, privadas y público en general.					

ELABORO:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	25 / 03 / 2020
CAROL YESSENIA MORALES GRANADOS		GUADALUPE MARTINEZ MORALES			

