



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>
TALLER DE VIOLÍN			
DESCRIPCIÓN:			
<p>En el taller de violín se desarrolla en los alumnos específicamente las habilidades musicales, aprenden a tocar el instrumento y al mismo tiempo adquieren los conocimientos del solfeo, que es la lectura de signos musicales, a través de la práctica y guía del docente. Impartido por la Tallerista Silvia Saralt Delgadillo Bautista.</p>			
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>El fundamento legal para desarrollar dicha actividad artística en el Centro Cultural Tonatiuh Calli, está señalado en el BANDO MUNICIPAL DE CHICULOAPAN 2020, en el capítulo III de los fines del Municipio, en su artículo 15.- Fracción VIII, que a la letra dice: Promover una educación integral para el desarrollo pleno del individuo en la sociedad.</p> <p>Fracción X que dice: Promover el desarrollo cultural, social, económico y deportivo, para garantizar un equilibrio adecuado entre los habitantes del municipio, a efecto de cultivar los valores morales e integración de la familia.</p>	
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB: N/A
TODOS LOS TRÁMITES A REALIZAR SON DE FORMA PERSONAL O POR LOS PADRES O TUTORES DEL ALUMNO.			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Para poder tener acceso a los talleres del Centro Cultural Tonatiuh Calli, es indispensable realizar su inscripción previamente, cubriendo los requisitos que marca el reglamento de forma personal o mediante un familiar mayor de edad.	
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:		N/A	
REQUISITOS		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:			
PERSONAS FÍSICAS			
Acta de nacimiento	NO	1 copia	<p>El fundamento legal para desarrollar dicha actividad artística en el Centro Cultural Tonatiuh Calli, está señalado en el BANDO MUNICIPAL DE CHICULOAPAN 2020, en el capítulo III de los fines del Municipio, en su artículo 16.- Fracción VIII, que a la letra dice: Promover una educación integral para el desarrollo pleno del individuo en la sociedad.</p> <p>Fracción X que dice: Promover el desarrollo cultural, social, económico y deportivo, para garantizar un equilibrio adecuado entre los habitantes del municipio, a efecto de cultivar los valores morales e integración de la familia.</p>
INE del padre o tutor (en caso de ser menores de edad)	NO	1 copia	
2 fotografías	SI	0	
Pago de inscripción y/o mensualidad	SI	0	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA: 10 minutos
COSTO:	\$100.00 inscripción y \$100.00 mensualidad		Fundamento Jurídico: Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Título IV, Capítulo I, artículo 88 y artículo 89.
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
DONDE PODRÁ PAGARSE:	Oficina de tesorería, ubicada en el Palacio Municipal de Chicoloapan de Juárez.		



OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	El servicio se rige por la oferta y la demanda de la población y a los horarios de atención de los talleres.
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Educación y Cultura				Centro Cultural Tonatiuh Calli	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Guadalupe Martínez Morales	
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Hidalgo	NO. INT. Y EXT.:	42	
COLONIA:	Cabecera Municipal	MUNICIPIO:	Chicoloapan		
C.P.:	56370	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes y jueves de 10:30 a 12:00 horas. Lunes de 19:00 a 20:00 horas. Sábados de 9:00 a 10:00, 10:00 a 11:00 y de 11:00 a 12:00 horas.		
LADA:	TELÉFONO:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	88407038	1058	N/A	centroculturaltonatiuhcalli@chicoloapan.gob	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONO:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A
-------------------------	-----

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuánto tiempo dura el curso?
RESPUESTA:	La duración del curso es indefinida, puede tomarlo el tiempo que guste.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿El costo es por taller?
RESPUESTA:	Los costos son por taller y el pago de inscripción se realiza solo una vez.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuántos cursos puedo tomar?
RESPUESTA:	Los que usted guste tomar, únicamente se recomienda que no choquen sus horarios de talleres para tener un mejor aprovechamiento de ellos.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

Préstamo de actividades artísticas y culturales a Instituciones públicas, privadas y público en general.

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	25 / 01 / 2020
CAROL YESSENIA MORALES GRANADOS		GUADALUPE MARTÍNEZ MORALES			

