



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

ZAIRA GABRIELA OSORIO CARPIO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Revisión número 1 Fecha de aprobación: 4 de octubre de 2022

El Ayuntamiento de Chicoloapan, Estado de México a través de la Departamento de Recursos Humanos, a quien en lo sucesivo se le denominará "Recursos Humanos", dependiendo de la Dirección de Administración, ad con domicilio en calle Plaza de la Constitución S/N, Cabecera Municipal Chicoloapan, Estado de México, Estado de México, C.P. 56370, es el área facultada para llevar a cabo el tratamiento de los datos personales requeridos para la tramitación de "Nomina", por lo cual, con el objeto de que conozca la manera en que protegemos sus datos y los derechos con que cuenta en torno a esta materia, se le informa:

¿A quién va dirigido el presente aviso de privacidad?

A los servidores públicos que intervienen, de manera directa o indirecta, en la generación del "Nomina", por lo que, si usted se encuentra en este supuesto, se le recomienda leer de manera completa el presente Aviso de Privacidad.

¿Qué es un aviso de privacidad y cuál es su utilidad?

El aviso de privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier formato generado por el responsable que es puesto a disposición del Titular con el objeto de informarle los propósitos del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales.

A través de dicho aviso, el responsable tiene la obligación de informar de modo expreso, preciso e inequívoco a las y los titulares, la información que se recaba de ellos y con qué fines, la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, a fin de que puedan tomar decisiones informadas al respecto.

¿Qué es un dato personal?

Se considera dato personal a cualquier información concerniente a una persona física o jurídica colectiva identificada o identificable, establecida en cualquier formato o modalidad y que esté almacenada en sistemas y/o bases de datos.



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

¿Qué es un dato personal sensible?

Son datos personales que afectan la esfera más íntima de su titular, cuya utilización indebida puede dar origen a discriminación o conlleva un riesgo grave para éste.

De manera enunciativa, más no limitativa, se consideran sensibles aquellos que puedan revelar aspectos como origen étnico o racial, información de salud física o mental, información genética, datos biométricos, firma electrónica, creencias religiosas, filosóficas o morales, afiliación sindical, opiniones políticas y preferencia sexual.

¿Qué es tratamiento de datos personales?

La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios (en adelante, "La Ley") define al tratamiento como las operaciones efectuadas por los procedimientos manuales o automatizados aplicados a los datos personales, relacionadas con la obtención, uso, registro, organización, conservación, elaboración, utilización, comunicación, difusión, almacenamiento, posesión, acceso, manejo, aprovechamiento, divulgación, transferencia o disposición de datos personales.

¿De qué manera se protegen mis datos personales en posesión de sujetos obligados (autoridades) del Estado de México y sus municipios?

La Ley tiene por objeto garantizar la protección de los datos personales que se encuentran en posesión de los sujetos obligados, así como establecer los principios, derechos, excepciones, obligaciones, sanciones y responsabilidades que rigen en la materia.

Así, la Ley establece diversas obligaciones a cargo de los responsables del tratamiento de datos personales, tales como el aviso de privacidad, con el objeto de que el titular de los datos esté informado sobre qué datos personales se recaban de él y con qué finalidad. De igual manera, regula la tramitación de los derechos ARCO, las transmisiones, la posibilidad de interponer denuncias por posibles violaciones a la Ley, así como los medios por los cuales el INFOEM verificará el cumplimiento de las disposiciones en la materia.

Ahora bien, con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 31 de la Ley, se hace de su conocimiento lo siguiente:

I. La denominación del responsable.

El Ayuntamiento de Chicoloapan, Estado de México a través de Departamento de Recursos Humanos, a quien en lo sucesivo se le denominará "Recursos Humanos", adscrita a la Dirección de

administración, con domicilio en calle Plaza de la Constitución S/N cabecera municipal, Chicoloapan, Estado de México, C.P. 56370, 5588407038, Extensión: 1074, correo electrónico recursoshumanos@chicoloapan.gob.mx es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

II. El nombre y cargo del administrador, así como el área o unidad administrativa a la que se encuentra adscrito.

- **Nombre del Administrador:** Zaira Gabriela Osorio Carpio
- **Cargo:** Jefa
- **Área o Unidad Administrativa:** Departamento de Recursos Humanos
 - **Correo electrónico:** recursoshumanos@chicoloapan.gob.mx
 - **Teléfonos:** 5588407038, Extensión: 1074

III. El nombre del sistema de datos personales o base de datos al que serán incorporados los datos personales.

Nombre del sistema y/o base de datos personales: Nomina

A) Número de Registro: CBDP11318AHCO013 debidamente aprobado por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Chicoloapan en su décimo séptima Sesión extraordinaria de fecha 22 de septiembre de 2022, sin embargo, podrá sufrir cambios y modificaciones, por lo cual, en caso de requerir consultar el Aviso de Privacidad Integral vigente, se informa que dicho aviso en su versión vigente, se comunicará de forma pública en la página de internet siguiente: <http://www.https://www.chicoloapan.gob.mx/transparencia/avisos-privacidad> sitio desde el cual se podrá consultar e imprimir en todo momento el Aviso de Privacidad Integral vigente que corresponda.

IV. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando los que son sensibles.

Con el objeto de cumplir la finalidad establecida en el sistema, se llevará a cabo el uso de los siguientes datos personales:

Datos de identificación



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

Datos como nombre, domicilio, teléfono particular y/o celular, correo electrónico personal, estado civil, firma, firma electrónica, cartilla militar, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, edad, fotografía, clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), nombres de familiares, dependientes y/o beneficiarios.

Datos laborales

Pueden referirse a los contenidos en las solicitudes de empleo, correo electrónico institucional, teléfono institucional, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, recomendaciones, capacitaciones, documentos de selección, reclutamiento, nombramiento, incidencias, hojas de servicio y otras generadas derivadas de nuestra relación laboral.

Datos patrimoniales

Se refiere a los bienes muebles e inmuebles, ingresos y egresos, cuentas bancarias, seguros, fianzas, afores, historial crediticio, información fiscal, servicios contratados y afines.

Datos sobre procedimientos administrativos y jurisdiccionales

Es aquella información relacionada íntimamente a nosotros, disponible en procedimientos administrativos o juicios en materia laboral, civil, penal, fiscal, mercantil o de cualquier otra rama del Derecho.

Datos académicos

Son los datos que permiten identificar nuestra trayectoria académica y formación profesional como son calificaciones, boletas, constancias, certificados, reconocimientos, títulos, cédulas profesionales.

Datos de tránsito y movimientos migratorios

Información necesaria para nuestro tránsito dentro y fuera de país.

Asimismo, se informa que en el presente sistema se recaban los siguientes datos personales sensibles:

Datos de salud

Son aquellos datos relacionados con nuestro estado físico o mental, cualquier atención médica, expediente clínico, diagnósticos, padecimientos, vacunas, intervenciones



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

quirúrgicas, incapacidades médicas, discapacidades, uso de aparatos oftalmológicos, ortopédicos, auditivos o prótesis, consumo de sustancias tóxicas y estupefacientes, sintomatologías o análogos relacionados con nuestra salud.

Datos ideológicos

Estos datos incluyen aquellas creencias religiosas, ideológicas, de afiliación política y/o sindical, y pertenencia a organizaciones de la sociedad civil y/o asociaciones religiosas, entre otros.

Datos de origen

Es aquella información relativa al origen étnico y racial.

Datos biométricos

Son aquellos datos relacionados con propiedades biológicas, características fisiológicas o rasgos de nuestra personalidad que mediante métodos automáticos identifican rasgos físicos únicos e intransferibles de nosotros, como la huella dactilar, geometría de la mano, características de iris y retina, código genético u otros.

Datos electrónicos

Son aquellos datos relativos a nuestros correos electrónicos particulares, nombres de usuarios, contraseñas, firma electrónica, dirección de IP (Protocolo de Internet) privada, o cualquier dirección de control o información empleada por nosotros, que implique nuestra identificación o acceso en internet, conexión o red de comunicación electrónica.

V. El carácter obligatorio o facultativo de la entrega de los datos personales.

La entrega de los datos personales solicitados resulta facultativa Cuando el titular no proporcione datos personales, no será necesario proporcionar aviso de privacidad de manera previa, a pesar de que, para su registro, sea necesario anotar información relacionada con la atención o datos de referencia. No obstante, cuando el titular proporcione datos personales sin que se le hubiera proporcionado el aviso de privacidad respectivo, dicha información no podrá ser registrada, si el personal de Recursos Humanos no se encuentra legitimado para el tratamiento en el caso concreto.

VI. Las consecuencias de la negativa a suministrarlos.

Considerando que el personal de Recursos Humanos se encuentran legitimados para el tratamiento de los datos personales en el ejercicio de una función de derecho público, en términos del fundamento legal indicado en el apartado XVI de este documento, no se podrá

condicionar el servicio proporcionado a la entrega del aviso de privacidad, por lo cual, con el objeto de identificar la forma en que este documento será puesto a disposición, la manera por la cual el titular de los datos otorga su consentimiento y las consecuencias de la negativa a suministrar los datos personales, se indica lo siguiente:

- Tratándose de consultas formuladas de manera escrita y por vía de llamada telefónica el aviso de privacidad se encuentra a disposición de manera permanente en la página oficial del H. Ayuntamiento, con lo cual, se entiende que el aviso de privacidad estuvo a disposición de manera previa al tratamiento, en congruencia con la excepción prevista por el párrafo primero del artículo 30 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.
- El consentimiento para el tratamiento de los datos personales se entenderá otorgado de manera tácita con su entrega a través de los medios mencionados en el párrafo anterior al H. Ayuntamiento.
- En las consultas efectuadas de manera telefónica, se deberá proporcionar un aviso de privacidad simplificado, de manera previa a la obtención y registro de los datos.
- El consentimiento para el tratamiento de los datos personales se entiende otorgado de manera tácita a través de su entrega por los medios señalados.
- En todos los casos, la negativa a proporcionar datos personales, independientemente de la modalidad de la consulta, puede provocar que el titular no pueda ser identificado o contactado para brindarle un servicio ajustado a requerimientos específicos, subsanar inconsistencias y, en supuestos eventuales, que la respuesta no pueda ser generada por falta de elementos.
- Finalmente, se hace de su conocimiento que el personal de Recursos Humanos, en concordancia con el principio de buena fe que rige el actuar de las autoridades, no califica la veracidad, integridad o autenticidad de la información proporcionada, a reserva de que exista disposición legal que así lo exija o que puedan verse afectados derechos de terceros o del propio titular de los datos personales. Asimismo, se hace de su conocimiento que, a pesar de no existir disposición legal expresa al respecto, la Dirección de Administración y la jefatura de Recursos Humanos procurará proteger sus datos personales desde el diseño de los propios documentos.

VII. Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales, distinguiendo aquéllas que requieran el consentimiento de la o el titular.

Las finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales tienen como propósito contar con la información necesaria para brindar los tramites y servicios de fin Registro y control del personal que labora en el Municipio de Chicoloapan, en cuanto a sus datos personales, percepciones, deducciones, adscripción, puesto, nombramientos y demás prestaciones. Registro y control de incidencias de asistencias, faltas, retardos, remociones, renunciaciones, licencias, cambios de adscripción, promociones, incapacidades, vacaciones, días no laborables, entre otras, relacionadas con los Servidores Públicos para la generación de la nómina y aplicación correcta del pago.; además, permiten a **Recursos Humanos**, la verificación del cumplimiento de los requisitos y criterios de selección aplicables para la elaboración de un **Nomina**, en general, el cumplimiento de las atribuciones que confiere al Municipio Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios. y las demás disposiciones legales aplicables. La obtención y tratamiento de los datos personales señalados, tiene como propósito contar con la información necesaria para el buen desempeño de sus funciones.

VIII. Cuando se realicen transferencias de datos personales se informará:

Datos a transferir	Lugar de destino	Identidad del destinatario

Fuera de los supuestos establecidos en el artículo 66 de la Ley, sus datos personales no podrán ser transferidos. Es importante considerar que, en términos del artículo antes mencionado, eventualmente se podrían llevar a cabo transmisiones, a fin de hacer exigibles las responsabilidades y/o créditos fiscales a su cargo. Asimismo, la información personal que usted proporcione será susceptible de ser utilizada para fines estadísticos y de control, para lo cual, de manera previa, se disociará la mayor cantidad de datos que pudieran hacer identificable a su titular, a fin de evitar una afectación con la publicación y/o difusión de los datos.

IX. Los mecanismos y medios estarán disponibles para el uso previo al tratamiento de los datos personales, para que la o el titular, pueda manifestar su negativa para la finalidad y transferencia que requieran el consentimiento de la o el titular.

Se informa que en caso de que el Titular de los Datos Personales desee manifestar su negativa para la finalidad y transferencia de los Datos Personales que requieran el consentimiento del Titular, previo al Tratamiento de los mismos, considerando lo determinado por el artículo 21 de

la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; o en su caso el Titular desee limitar el uso o divulgación de sus Datos Personales, el mecanismo que deberá seguir es el de manifestar su negativa expresa por medio de un escrito libre dirigido al Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del H. Ayuntamiento de Chicoloapan, como Sujeto Obligado, el cual deberá contener lo siguiente:

- **Nombre completo del Titular.**
- **Nombre del Sistema de Datos Personales respectivo.**
- **Número de Registro ante el INFOEM que corresponda.**
- **Datos Personales sobre los que manifiesta su negativa para la finalidad y transferencia de los Datos Personales, señalando específicamente su negativa y los fundamentos de la misma; o en su caso, la solicitud de limitar el uso o divulgación de sus Datos Personales, señalando específicamente los límites que desea establecer.**
- **Aceptar plenamente las consecuencias de no autorizar el Tratamiento de sus Datos Personales, o en caso de limitar el uso o divulgación de sus Datos Personales, mismas que serían en este caso particular el de no estar inscrito al padrón de proveedores.**
- **Firma autógrafa original o huella dactilar del Titular.**
- **Detallar domicilio para oír y recibir notificaciones en el territorio municipal del Municipio de Chicoloapan, Estado de México.**
- **Copia de una Identificación Oficial con fotografía del Titular, presentando original para cotejo. Como identificaciones oficiales solamente se aceptarán Credencial para Votar expedida por el Instituto Nacional Electoral o Pasaporte vigente.**

X. Los mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, indicando la dirección electrónica del sistema para presentar sus solicitudes.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición comúnmente se conocen como derechos ARCO.

Los derechos ARCO son independientes. El ejercicio de cualquiera de ellos no es requisito previo ni impide el ejercicio de otro.

La procedencia de estos derechos, en su caso, se hará efectiva una vez que el titular o su representante legal acrediten su identidad o representación, respectivamente.

En ningún caso el acceso a los datos personales de un titular podrá afectar los derechos y libertades de otros.

El ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, forma parte de las garantías primarias del derecho a la protección de datos personales.

Derecho de acceso. El titular tiene derecho a acceder, solicitar y ser informado sobre sus datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento, tales como el origen de los datos, las condiciones del tratamiento del cual sean objeto, las cesiones realizadas o que se pretendan realizar, así como tener acceso al aviso de privacidad al que está sujeto el tratamiento y a cualquier otra generalidad del tratamiento, en los términos previstos en la Ley.

Derecho de rectificación. El titular tendrá derecho a solicitar la rectificación de sus datos personales cuando sean inexactos, incompletos, desactualizados, inadecuados o excesivos.

Derecho de cancelación. El titular tendrá derecho a solicitar la cancelación de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable a fin que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados por este último.

El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- I. Deban ser tratados por disposición legal.
- II. Se refieran a las partes de un contrato y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento.
- III. Obstaculicen actuaciones judiciales o administrativas, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas, afecten la seguridad o salud pública, disposiciones de orden público, o derechos de terceros.
- IV. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular o de un tercero.
- V. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público.
- VI. Se requieran para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

Derecho de oposición. El titular tendrá derecho en todo momento y por razones legítimas a oponerse al tratamiento de sus datos personales, para una o varias finalidades o exigir que cese el mismo, en los supuestos siguientes:

- I. Cuando los datos se hubiesen recabado sin su consentimiento y éste resultara exigible en términos de esta Ley y disposiciones aplicables.
- II. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar para evitar que su persistencia cause un daño o perjuicio al titular.
- III. Sus datos personales sean objeto de un tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional,

- situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento.
- IV. Cuando el titular identifique que se han asociado datos personales o se le ha identificado con un registro del cuál no sea titular o se le incluya dentro de un sistema de datos personales en el cual no tenga correspondencia.
- V. Cuando existan motivos fundados para ello y la Ley no disponga lo contrario.

Dichos derechos se podrán ejercer indistintamente a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México (Sarcoem, www.sarcoem.org.mx y/o www.plataformadetransparencia.org.mx) o en la forma que más le convenga al titular, ya sea de manera escrita o verbal, directamente o a través de apoderado o representante legal, por correo certificado o servicio de mensajería, ante la Unidad de Transparencia del municipio de Chicoloapan.

XI. La indicación por la cual la o el titular podrá revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos, detallando el procedimiento a seguir para tal efecto.

La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información dispondrá de 15 (quince) días hábiles, a partir del día siguiente de la recepción del escrito señalado, para pronunciarse al respecto y señalar en su caso las opciones que ofrezca al Titular.

Se informa que el Sistema de Datos Personales, objeto del presente Aviso de Privacidad Integral es **FÍSICO**, y por tanto es sujeta a ser solicitado; en este sentido en caso de ser sujeta a su solicitud y que el Titular de los Datos Personales desee solicitar sus Datos Personales, deberá manifestar su interés y solicitarlo debidamente por medio de un escrito libre dirigido al Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del H. Ayuntamiento de Chicoloapan, como Sujeto Obligado, el cual deberá contener lo siguiente:

- Nombre completo del Titular.
- Nombre del Sistema de Datos Personales respectivo.
- Número de Registro ante el INFOEM que corresponda.
- Datos Personales sobre los que manifiesta su interés de Portabilidad, señalando los fundamentos de la misma.
- Aceptar plenamente la Responsabilidad de disponer de sus Datos Personales, eximiendo al H. Ayuntamiento de Chicoloapan, como Sujeto Obligado, de cualquier responsabilidad por el uso, manejo, distribución, reproducción, transmisión y en general cualquier disposición que se realice de dichos Datos Personales a partir del momento de su entrega.
- Firma autógrafa original o huella dactilar del Titular.

- Detallar domicilio para oír y recibir notificaciones en el territorio del Municipio de Chicoloapan, Estado de México.
- Copia de una Identificación Oficial con fotografía del Titular, presentando original para cotejo. Como identificaciones oficiales solamente se aceptarán Credencial para Votar expedida por el Instituto Nacional Electoral o Pasaporte vigente.
- Señalar un Correo Electrónico a donde se enviarán los Datos Personales, en caso de ser procedente su solicitud.

XII. Opciones y medios que el responsable ofrezca a las o los titulares para limitar el uso o divulgación, o la portabilidad de datos.

En congruencia con las finalidades para el tratamiento de sus datos personales, no se cuenta con medios para limitar su uso o divulgación.

XIII. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad.

podrá sufrir cambios y modificaciones, por lo cual, en caso de requerir consultar el Aviso de Privacidad Integral vigente, se informa que dicho aviso en su versión vigente, se comunicará de forma pública en la página de internet siguiente: <https://www.chicoloapan.gob.mx/transparencia/avisos-privacidad> sitio desde el cual se podrá consultar e imprimir en todo momento el Aviso de Privacidad Integral vigente.

XIV. El cargo y domicilio del encargado, indicando su nombre o el medio por el cual se pueda conocer su identidad.

- Nombre del encargado: Mtto. Erick Martínez Vázquez.
- Cargo: Encargado de la protección de datos personales.
 - Domicilio: Plaza de la Constitución S/N, Cabecera Municipal Chicoloapan, Estado de México.
 - Teléfono: 5589201851 ext. 1070
 - Correo electrónico: jujridica@chicoloapan.gob.mx

XV. El domicilio del responsable.

Palacio municipal Primer piso Oficina de la Consejería Jurídica cito Plaza de la Constitución S/N, Cabecera Municipal Chicoloapan, Estado de México.



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

XVI. El fundamento legal que faculta al responsable para llevar a cabo el tratamiento.

Artículos 90 fracciones I, II, III, IV, V y VI, 94 fracciones I, II, III, IV, VIII y IX, 96 fracciones I, II, V, VI, VII, VIII y IX de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

XVII. El procedimiento para que se ejerza el derecho a la portabilidad.

En razón del procedimiento de que se trata, para el cumplimiento de las atribuciones establecidas en la ley de la materia, no le es aplicable este apartado.

XVIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia.

La Unidad de Transparencia (Horario de lunes a viernes de nueve a dieciocho horas).

- Auditorio Municipal primer piso, calle de Mina, sin número, Cabecera Municipal Chicoloapan de Juárez, código postal 56370, Chicoloapan, Estado de México.
- unidaddeinformacionytransparencia@chicoloapan.gob.mx
- Teléfono 5588407038, Extensión 1080

XIX. Datos de contacto del Instituto, incluidos domicilio, dirección del portal informativo, correo electrónico y teléfono del Centro de Atención Telefónica, para que la o el titular pueda recibir asesoría o presentar denuncias por violaciones a las disposiciones de la Ley.

Datos de Contacto del Instituto:

- **Teléfonos:** (722) 226 19 80 (conmutador).
- **Dirección del Portal Informativo:** <http://www.infoem.org.mx/>
- **Correo electrónico del Centro de Atención Telefónica (CAT):** cat@infoem.org.mx
- **Teléfono del CAT:** 01 800 821 04 41

Notas importantes para atención personal:

- Se recomienda agendar previamente cita.
- El horario hábil de atención es de lunes a jueves, de 9:00 a 18:00 horas, y viernes, de 9:00 a 15:00 horas.
- Se consideran inhábiles sábados, domingos y días festivos, en términos del calendario oficial aprobado por el Pleno del INFOEM, el cual está a su disposición en la dirección electrónica www.infoem.org.mx.



"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México".

Asesoría y orientación en materia de protección de datos personales.

En caso de que requiera asesoría u orientación en materia de protección de datos personales o sobre los derechos previstos por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, se le sugiere dirigirse a la Dirección General de Protección de Datos Personales del INFOEM, a través del teléfono (722) 238 84 87 y 238 84 88, a través del correo electrónico datospersonales@infoem.org.mx, así como en domicilio de la Dirección General de Protección de Datos Personales ubicado en la calle Leona Vicario número 1232, edificio 1, Dep. 201, Colonia Real de Arcos, C.P. 52154, Metepec, Estado de México.

